

## **POLITYKA PRYWATNOŚCI**

Szanując prawo do prywatności osób, które powierzyły Ray One Energy Sp. z o.o. (dalej zwana „**Ray One**”) swoje dane osobowe, w tym swoich kontrahentów i ich pracowników, klientów i ich pracowników, pragniemy zadeklarować, iż pozyskane dane przetwarzamy zgodnie z krajowymi i europejskimi przepisami prawa oraz w warunkach zapewniających ich bezpieczeństwo.

W niniejszej polityce przedstawiamy obowiązujące w Ray One zasady ochrony danych osobowych, ustanowione na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „**RODO**”).

### **Administrator danych**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych jest Ray One Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-066), Plac Małachowskiego 2, posługująca się numerami: NIP: 7010994359, REGON: 386820557, KRS: 0000855823.

W sprawie z zakresu przetwarzania indywidualnych danych osobowych, można skontaktować się z nami również mailowo pod adresem: [rodo@rayone.pl](mailto:rodo@rayone.pl)

### **Pozyskanie danych i cel ich przetwarzania**

Ray One Energy to firma z branży fotowoltaicznej, oferująca kompleksowe usługi w zakresie farm fotowoltaicznych. Realizując swoje cele biznesowe Ray One przetwarza dane osobowe w następujących celach:

<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna oraz okres przechowywania danych</b>
Zawarcie i wykonanie umowy z klientem lub kontrahentem: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, NIP, PESEL, KRS, Regon, nr ewidencyjny nieruchomości, powierzchnia działki, nr księgi wieczystej działki, stan prawny nieruchomości, nr i seria dowodu osobistego	art. 6.1 lit. b oraz lit. f RODO  Przez czas trwania umowy, a po zakończeniu jej obowiązywania do czasu upływu terminów roszczeń z niej wynikających, co do zasady 3 lata, maksymalnie 6 lat.
Rozpatrywanie skarg i reklamacji: imię i nazwisko, adres e-mail, adres, numer telefonu, nr ewidencyjny nieruchomości, powierzchnia działki, nr księgi wieczystej działki .	art. 6.1 lit. b oraz lit. f RODO  Przez 1 rok po terminie upływu rękojmi lub reklamacji.
Dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami prawnymi: imię i nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu, NIP, PESEL, KRS, Regon, nr ewidencyjny nieruchomości, powierzchnia działki, nr księgi wieczystej działki, stan prawny nieruchomości.	art. 6.1 lit. lit. f RODO  Przez czas trwania postępowań w zakresie dochodzonych roszczeń, tj. do czasu ich prawomocnego zakończenia, a w przypadku postępowań egzekucyjnych do czasu ostatecznego zaspokojenia dochodzonych roszczeń.
Archiwizowanie dokumentów, tj. umów i dokumentów rozliczeniowych: imię i nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu, NIP, PESEL, KRS, Regon, nr ewidencyjny nieruchomości, powierzchnia działki, nr księgi wieczystej działki, stan prawny nieruchomości nr i seria dowodu osobistego.	Art. 6.1 lit. c RODO  Przez okresy wskazane przepisami prawa, a jeżeli co do określonych dokumentów nie są one wskazane, przez czas kiedy ich przechowywanie mieści w ramach prawnie uzasadnionego celu administratora regulowanego czasem możliwego dochodzenia roszczeń.
Prowadzenie działań marketingowych bez wykorzystania środków komunikacji elektronicznej: imię i nazwisko, adres, nr telefonu, NIP, KRS, Regon, numer ewidencyjny nieruchomości.	Art. 6.1 lit. f RODO  Do czasu wniesienia sprzeciwu, tj. okazania nam w dowolny sposób, że nie chcą Państwo pozostawać z nami w kontakcie i otrzymywać informacji o podejmowanych przez nas działaniach.
Prowadzenie działań marketingowych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej: imię i nazwisko, e-mail adres, adres pracownika, numer telefonu, stanowisko w firmie, NIP, PESEL, numer ewidencyjny nieruchomości.	Art. 6.1 lit. a RODO  Działania te ze względu na inne obowiązujące przepisy, w szczególności ustawę prawo telekomunikacyjne i ustawę o świadczeniu usług drogą elektroniczną, prowadzone są na

	<p>podstawie posiadanych zgód. Do czasu lub wycofania zgody, tj. okazania nam w dowolny sposób, że nie chcecie pozostawać z nami w kontakcie i otrzymywać informacji o podejmowanych przez nas działaniach, a po jej odwołaniu na potrzeby wykazywania prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych spoczywających na Ray One i związanych z nimi roszczeń (do 6 lat od odwołania zgody).</p>
<p>Prowadzenie rekrutacji: imię i nazwisko, adres e-mail, adres zamieszkania, numer telefonu, PESEL, wykształcenie, wizerunek, wiek.</p>	<p>Art. 6.1 lit. a, lit. c i lit. f RODO</p> <p>Do 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażonej zgody na dalsze procesy rekrutacyjne nie dłużej niż rok.</p>
<p>Zarządzanie zasobami ludzkimi – pracownikami i współpracownikami: imię i nazwisko, wiek, data urodzenia, adres, nr telefonu, PESEL, wykształcenie, wizerunek.</p>	<p>Art. 6.1 lit. a, lit. b, lit. c oraz lit. f RODO Art. 9.2 lit. b RODO</p> <p>Zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązującymi do archiwizowania dokumentów z zakresu prawa pracy, tj. akta osobowe przez lat 50, w niektórych przypadkach przez lat 10. 10-letni okres przechowywania dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz akt osobowych pracownika, będzie stosowany dla wszystkich pracowników zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r. W przypadku pracowników zatrudnionych w okresie po dniu 31 grudnia 1998 r. a przed dniem 1 stycznia 2019 r. dokumentacja związana ze stosunkiem pracy oraz akta osobowe pracownika będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, chyba że pracodawca złoży oświadczenie o zamiarze przekazania za wszystkich zatrudnionych w tym okresie pracowników i zleceniobiorców raportów informacyjnych, a także raporty te faktycznie złoży. Jeśli okres przechowywania wybranych dokumentów będzie krótszy administrator będzie przestrzegał tego krótszego terminu. W przypadku umów cywilnoprawnych umowy te będą przechowywane do czasu upływu terminów przedawnienia wynikających z nich roszczeń.</p>

Jeżeli terminy właściwe dla dochodzenia ewentualnych roszczeń są krótsze, niż okresy przechowywania dokumentów rozliczeniowych dla celów podatkowych, dokumenty te będziemy przechowywać przez czas niezbędny dla celów podatkowo-rozliczeniowych, a więc przez 5 lat od czasu zakończenia roku w którym zaktualizował się obowiązek podatkowy.

## **Odbiorcy danych**

W związku z prowadzoną działalnością Ray One może ujawniać Państwa dane osobowe następującym podmiotom:

- Spółkom powiązanim kapitałowo i/lub osobowo Ray One,
- osobom prowadzącym działalność gospodarczą, w tym współpracującym z Ray One konsultantom, tłumaczom, prawnikom, w zakresie usług świadczonych na rzecz klientów Ray One,
- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- podmiotom wspierającym Ray One w prowadzonej działalności na jej zlecenie, w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspierającym naszą działalność, firmom kurierskim.
- podmiotowi świadczącemu usługi księgowe lub podmiotom współpracującym z Ray One w ramach kampanii marketingowych, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Ray One i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami,
- bankom w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń.

## **Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych i dobrowolność podania danych**

Każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Ray One przysługuje prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.

Jeśli wyraziłeś zgodę na przetwarzanie danych osobowych, masz prawo się wycofać w każdej chwili.

**Każda osoba ma prawo w dowolnym momencie wyrazić sprzeciw, z przyczyn związanych z jej konkretną sytuacją, wobec przetwarzania jej danych osobowych w celu realizacji uzasadnionych interesów opartych na art. 6.1 lit. f RODO.**

Więcej informacji o prawach osób, których dane dotyczą są zawarte w art.12 – 23 RODO.

**Przekazywanie danych osobom trzecim.**

Dane będą przetwarzane na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Mając jednak na uwadze usługi świadczone przez podwykonawców Administratora przy realizacji wsparcia dla usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT, Administrator może zlecać wykonanie określonych czynności bądź zadań informatycznych uznanym podwykonawcom działającym poza EOG, co może powodować przekazanie Pani/Pana danych poza EOG. Poszczególne kraje spoza EOG, na terytorium których będą przetwarzane Pani/Pana dane osobowe, zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zgodny ze standardami EOG. Natomiast w przypadku ich przetwarzania na terytorium Państw, wobec których Komisja Europejska nie stwierdziła odpowiedniego stopnia ochrony danych osobowych (zgodnego ze standardami EOG), w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia tej ochrony, Administrator zawiera umowy z odbiorcami Pani/Pana danych osobowych. Umowy, o których mowa powyżej, oparte są o standardowe klauzule umowne wydane przez Komisję Europejską zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. c RODO. W związku z powyższym może Pani/Pan zażądać dalszych informacji o stosowanych zabezpieczeniach w tym zakresie, uzyskać kopię tych zabezpieczeń oraz informację o miejscu ich udostępnienia.

### **Przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany**

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), czyli w taki sposób, żeby w wyniku automatycznego przetwarzania danych osobowych, mogły zostać podjęte jakiegokolwiek decyzje lub inne skutki prawne, które miałyby znaczący wpływ na naszych klientów, kontrahentów i ich pracowników.